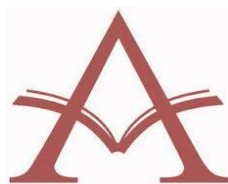


UNIVERSIDAD PERUANA DE LAS AMÉRICAS



ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

TESIS

**“CONTROL INTERNO Y LA GESTIÓN
ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA DE ECONOMÍA
DE UNA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LIMA
METROPOLITANA, - 2021”**

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE CONTADOR
PÚBLICO**

AUTOR

ELENA YUDITH CARRASCO CHASQUERO

(CÓDIGO ORCID: 0000-0002-8537-0590)

ASESOR

Dr. FERNANDO NUÑEZ VARA

(CÓDIGO ORCID: 0000-0003-4054-9674)

LINEA DE INVESTIGACIÓN: TRIBUTACIÓN Y AUDITORIA

LIMA, PERÚ

JULIO - 2021

Dedicatoria

Dedico este trabajo de tesis a mi mamá María Chasquero Cárdenas, por haber sido padre y madre para mí y mis hermanos, por todo tu esfuerzo, valentía y tu dedicación, me enseñaste a ser fuerte, independiente y ha no rendirme ante ningún obstáculo, eres un ejemplo de vida, de lucha y perseverancia. Siempre serás la mejor mamá, te amo.

Agradecimientos

Agradecer a Dios por su infinito amor, por cuidar de mí y llevarme por el sendero correcto.

A mis hermanos Ronald, Kelly, María, Alexander, William, Gustavo y Jean Carlos, gracias por todo su cariño y amor.

A José Luis Peñarán Flores, mi amado novio, gracias por tu amor, comprensión y por darme ánimos para seguir luchando por mis sueños.

A mi mamita Dominga Flores, eres una gran mujer, un ejemplo de madre, gracias por todo tu cariño y por ser tan buena conmigo.

A mi mejor amiga Marina Marlene Ninanya León, más que una amiga eres una hermana para mí, gracias por tu cariño, por tu linda amistad y por estar conmigo en las buenas y las malas.

A mi asesor Dr. Fernando Nuñez Vara, gracias por toda su dedicación y esfuerzo, lo cual hizo posible la culminación de este trabajo de tesis.

A mi Alma Máter Universidad Peruana de la Américas y a todos los profesores por sus enseñanzas durante mi etapa universitaria.

Resumen

La presente investigación tuvo como objetivo principal determinar de qué manera se relaciona el control interno y gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021. teniendo como metodología un tipo de investigación aplicada, con un nivel correlacional, de enfoque cuantitativo, de diseño no experimental y de corte transversal. La muestra estuvo conformada por 25 trabajadores de la oficina de Economía de una Universidad Nacional. Los resultados señalaron que el control interno se relaciona moderadamente con la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021, mediante la correlación de Pearson obteniendo un 0,423, que representa una correlación positiva. Asimismo, se concluye que sumando los 3 últimos resultados tenemos un 48,00% de encuestados aprueban el estudio en una Universidad Nacional de Lima Metropolitana.

Palabras claves: Control interno, Gestión Administrativa, Ambiente De Control, Evaluación De Riesgos, Actividades De Control.

Abstract

The main objective of the present investigation was to determine how internal control is related in the administrative management of the Office of Economics of a National University of Metropolitan Lima, - 2021. The methodology used was a type of applied research, with a level correlational, quantitative approach, non-experimental design and cross-sectional. The sample consisted of 25 workers from the Economics Unit of a National University. The results indicated that internal control is moderately related to the administrative management of the Economics office of a National University of Metropolitan Lima, - 2021, through the Pearson correlation obtaining 0.423, which represents a positive correlation. Likewise, it is concluded that adding the last 3 results we have 48.00% of respondents who approve the study at a National University of Metropolitan Lima.

Keywords: Internal Control, Administrative Management, Control Environment, Risk Assessment, Control Activities.

Tabla de contenidos

Dedicatoria.....	ii
Agradecimientos	iii
Resumen	iv
Abstract	v
Tabla de contenidos	vi
Lista de tablas	ix
Lista de figuras.....	x
Introducción.....	xi
Capítulo I: Problema de la Investigación	13
1.1. Descripción de la Realidad Problemática	13
1.2. Planteamiento del Problema.....	15
1.2.1. Problema General.....	15
1.2.2. Problemas Específicos	15
1.3. Objetivos de la Investigación	15
1.3.1. Objetivo General	15
1.3.2. Objetivo Específicos.....	15
1.4. Justificación e Importancia.....	16
1.4.1 Justificación	16
1.4.2 Importancia	17
1.5. Limitaciones	17
Capitulo II: Marco Teórico.....	18

2.1. Antecedentes	18
2.1.1. Antecedentes internacionales	18
2.1.2. Antecedentes Nacionales	19
2.2. Bases Teóricas	21
2.3. Definición de Términos Básicos.....	32
Capítulo III: Metodología de la Investigación.....	34
3.1. Enfoque de la Investigación	34
3.2. Variables	34
3.2.1. Operacionalización de Variables.....	35
3.3. Hipótesis.....	36
3.3.1. Hipótesis General	36
3.3.2. Hipótesis Específicos.....	36
3.4. Tipo de Investigación.....	36
3.5. Diseño de Investigación	37
3.6. Población y Muestra	37
3.6.1. Población	37
3.6.2. Muestra	37
3.7. Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos.....	38
Capítulo IV: Resultados	42
4.1. Análisis de Resultados	42
4.1.1. Análisis de los colaboradores encuestados.....	42

4.2 Discusión.....	52
Conclusiones.....	55
Recomendaciones	557
Referencias Bibliográficas.....	599
Apéndices	677
Apéndice 1: Matriz de Consistencia.....	67
Apéndice 2: Instrumentos de recolección de datos	69

Lista de tablas

Tabla 1: Validez de las preguntas de los instrumentos	39
Tabla 2: Fiabilidad de los ítems de los instrumentos de la variable independiente.....	39
Tabla 3: Fiabilidad de los ítems de los instrumentos de la variable dependiente	39
Tabla 4: Fiabilidad de los ítems de los instrumentos de ambas variables	39
Tabla 5: Edades.....	42
Tabla 6: Variable Control Interno	42
Tabla 7: Variable Gestión Administrativa.....	43
Tabla 8: Pruebas de normalidad.....	44
Tabla 9: Correlaciones de las variables y dimensiones.....	45
Tabla 10:Resumen del modelo	46
Tabla 11: ANOVA	46
Tabla 12: Determinación del coeficiente.....	46
Tabla 13: Correlación entre la variable independiente y la dependiente	47
Tabla 14: Correlación entre la primera dimensión y la variable dependiente	48
Tabla 15: Correlación entre la segunda dimensión y la variable dependiente	49
Tabla 16: Correlación entre la tercera dimensión y la variable dependiente	50
Tabla 17: Correlación entre la cuarta dimensión y la variable dependiente	50
Tabla 18: Correlación entre la quinta dimensión y la variable dependiente	51

Lista de figuras

Figura 1: Variable Control Interno43

Figura 2: Variable Gestión Administrativa43

Introducción

La presente investigación tiene como objetivo principal determinar de qué manera se relaciona el control interno y la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021, se realiza con la intención de abordar el problema principal presentado en interrogante: ¿De qué manera se relaciona el control interno y gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021?

En el capítulo I “Problema de la investigación”, se describió la realidad problemática, se realizó el planteamiento del problema donde se indicaba el problema general y los problemas específicos, también se identificó los objetivos y se explicó la justificación e importancia de la investigación, asimismo se estableció las limitaciones del estudio.

En el capítulo II “Marco Teórico”, se investigó sobre los antecedentes y las bases teóricas referentes a las variables: Control Interno y la Gestión Administrativa; donde se obtuvo el aporte de los diversos investigadores, lo cual ha proporcionado al estudio diferentes teorías que se basan en investigación similares, brindando así un sistema coordinado y coherente de conceptos y proposiciones.

En el capítulo III “Metodología de la investigación”, se determinó el enfoque, tipo y diseño de la investigación, también se identificó a las variables y se realizó su respectiva operacionalización indicando así sus conceptos, dimensiones e indicadores; asimismo se detalló la población y muestra a aplicar como también las técnicas e instrumentos a utilizar.

En el capítulo IV “Resultados”, se llevó a cabo el análisis descriptivo de las preguntas, así como también el análisis inferencial en cuanto a las correlaciones de las variables Control Interno y Gestión Administrativa, además se hizo la discusión de cada hipótesis de la investigación sustentándolo con los antecedentes que se indicaron en el marco teórico.

Por último, se realizó las conclusiones, recomendaciones, referencias y apéndices, donde se encontrarán la matriz de consistencia y los instrumentos utilizados para determinar la relación entre el Control Interno y la Gestión Administrativa.

Capítulo I: Problema de la Investigación

1.1. Descripción de la Realidad Problemática

Hoy en día, las circunstancias en la que se encuentra la administración pública es muy precaria debido a los actos de corrupción y al pésimo manejo de los recursos del Estado, lo cual ha conllevado a una gestión pública deficiente, además, no se cuenta con los recursos suficientes para cubrir las necesidades y demandas que se requiere para mejorar e impulsar la gestión administrativa y así alcanzar un buen nivel y un buen desarrollo administrativo. Una administración eficiente nos permitirá brindar mejores servicios, y esto será posible a través de una gestión de calidad y transparente que detecte cualquier desvío del gasto público, para contar con un Estado más efectivo al servicio de la población.

En la Gestión Administrativa de la oficina de economía de una universidad Nacional de Lima Metropolitana, se detectó que no hay un control de las rendiciones de los encargos otorgados, debido que en ocasiones son presentados fuera de la fecha establecida, el dinero de la caja recaudadora es trasladada al banco por un personal de la oficina sin las medidas de seguridad que amerita, los informes de ingresos y gastos mensuales son presentados fuera de fecha; asimismo, el dinero recaudado por las demás unidades generadoras que también producen bienes y servicios no son depositados al banco dentro las 24 horas, de acuerdo a lo establecido en la Directiva de Tesorería 001-2007-EF/77.15 artículo 4°.

Por otro lado, se ha encontrado deficiencia en las cuentas por cobrar debido que hay empresas que mantienen deudas desde años anteriores, no hay un registro ni control de los ingresos y gastos de los cursos autofinanciados.

La realidad problemática apunta que la oficina de economía de una universidad nacional, no cuenta con una buena gestión administrativa, lo cual no le permite obtener

los resultados esperados, por tal motivo, es importante desarrollar un plan de acción para mejorar los procedimientos administrativos.

El Control Interno es la columna vertebral de toda institución, donde debe estar involucrado todo el personal, además nos permite implementar planes de acción, actividades, procedimientos, cuya finalidad es prevenir posibles riesgos que pueden afectar a toda la entidad.

Debido a la carencia en los procedimientos y procesos que se realizan en la oficina de Economía, nació la necesidad de realizar un estudio, planteándose la siguiente pregunta ¿De qué manera se relaciona el control interno y la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021?. Mediante el cual, se pretende presentar propuestas de mejora, donde permita alcanzar un nivel de eficiencia en la gestión administrativa.

1.2. Planteamiento del Problema

1.2.1. Problema General

¿De qué manera se relaciona el control interno y la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021?

1.2.2. Problemas Específicos

¿De qué manera se relaciona el ambiente de control y la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021?

¿De qué manera se relaciona la evaluación de riesgo y la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021?

¿De qué manera se relaciona las actividades de control y la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021?

¿De qué manera se relaciona la información y comunicación y la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021?

¿De qué manera se relaciona la supervisión y la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021?

1.3. Objetivos de la Investigación

1.3.1. Objetivo General

Determinar de qué manera se relaciona el control interno y la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021

1.3.2. Objetivo Específicos

Determinar de qué manera se relaciona el ambiente de control y la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021

Determinar de qué manera se relaciona la evaluación de riesgo y la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021

Determinar de qué manera se relaciona las actividades de control y la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021

Determinar de qué manera se relaciona la información y comunicación y la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021

Determinar de qué manera se relaciona la supervisión y la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021

1.4. Justificación e Importancia

1.4.1 Justificación

Este estudio, será justificado teóricamente, ya que buscará encontrar las teorías que sustenten a ambas variables. De igual forma, se buscará encontrar la manera en que el control interno y la gestión administrativa se relacionan. Asimismo, servirá como antecedente para investigaciones futuras, ya que ayudarán a sustentar y apoyar estudios relacionados al tema.

Además, que este trabajo de investigación fue formulado con la finalidad de lograr una eficiente gestión administrativa de la oficina de Economía de una universidad Nacional de Lima Metropolitana 2021, mediante el cual nos proporcione información racional, ordenada, correcta y eficiente la misma que nos permitirá generar cambios favorables a favor de la institución.

Este estudio se justifica de forma metodológica, pues los instrumentos utilizados, así como los métodos empleados, servirán para evaluar y medir de forma

detallada la realidad que se vive en las universidades nacionales de Lima Metropolitana. Las herramientas trabajadas tendrán su propia validez y confiabilidad.

1.4.2 Importancia

La presente investigación es importante debido a que permitirá identificar cual es la relación que existe entre la variable control interno y la gestión administrativa, también es importante ya que la teoría empleada y la forma de cómo se medirán las variables, permitirán tener una visión clara de cómo solucionar el problema.

1.5. Limitaciones

En el desarrollo de la presente investigación, se encontraron algunas limitaciones, con respecto a los documentos de gestión se encuentran desactualizados, dificultad para acceder a la información, debido que el ingreso a la oficina estaba restringido por la propagación del COVID-19, además la dificultad de encuestar al personal de la oficina de Economía, ya que no están realizando trabajo presencial, pero se logró realizar la encuesta a los colaboradores a través de correos electrónicos.

Capítulo II: Marco Teórico

2.1. Antecedentes

2.1.1. Antecedentes internacionales

Cárdenas y Gamarra (2019) afirmó que el objetivo propuesto es determinar el control interno de la administración y su impacto en Importadora Adrián Cía Ltda en la provincia de Cotopaxi. El método utilizado es el tipo de correlación del método inductivo-deductivo método cuantitativo, y el tamaño de muestra es de 22 empleados del importador Adrián Cta. Ltda, como herramienta, es la investigación y entrevista que involucra la gestión administrativa, y el resultado.

Rizo (2017) determinó que el objetivo es evaluar si los componentes del sistema de control interno y su impacto en la gestión municipal son relevantes e implementados en esta ciudad. El desarrollo de esta investigación toma en cuenta métodos cuantitativos con influencia cualitativa y descriptiva. Entre los 8 empleados clave de Universe, se destacan el alcalde, teniente de alcalde, directores y subordinados. De acuerdo con la normativa establecida por UNAN Managua para este tipo de trabajos, se han aplicado los métodos, técnicas y herramientas necesarias para realizar una investigación completa. Los resultados obtenidos muestran que, si bien el gobierno municipal ha cumplido con la mayoría de las medidas de control formuladas en el Manual de Organización y Función, carecen de un "Manual de Control Interno Municipal" equivalente, que incluye un manual de procedimiento administrativo y un código de conducta, así como como referencia Implementar valores éticos. Cambiar actitudes, capacitar continuamente las relaciones interpersonales, desarrollar planes de contingencia para hacer frente a los riesgos, establecer comités de auditoría y asegurar que cumplan con sus funciones, y otros manuales o normativas que se consideren necesarios para la mejora continua.

Ochoa (2017) establece que el objetivo es analizar el impacto entre la gestión administrativa del gobierno autónomo descentralizado de Ambato y el control interno, el método establecido es un método cuantitativo con un nivel de relevancia, con un diseño transversal no experimental, de tipo correlacional con un tamaño de muestra de 15 personas, y utilizando cuestionarios como herramienta, lo que resulta que la gestión administrativa tenga un impacto considerable al control interno de los activos fijos del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Municipalidad de Ambato (GADMA). En resumen, la gestión administrativa de GADMA tiene muchas deficiencias, al no contar con una planificación y alineación apropiada. Además, la falta de evaluación para organizar acertadamente la segregación de ocupaciones al personal existente, debido que la principal razón de la deficiencia es la falta de personal, lo que provoca el acopio de actividades.

2.1.2. Antecedentes Nacionales

Alvarado (2018) establece como objetivo principal determinar la relación entre el control interno y la gestión administrativa, según el personal del sector público, bajo todos los sistemas laborales a nivel de personal administrativo que labora en las entidades. Según el informe de COSO, el control interno consta de cinco componentes, y la administración diseña y aplica estos componentes para garantizar razonablemente que sus objetivos de control se implementarán en su totalidad. El tipo de investigación es la base, el nivel de investigación es descriptivo, el diseño de investigación es descriptivo y relevante y el método es cuantitativo. La muestra incluyó a 120 trabajadores del Ministerio Público. La tecnología utilizada son las encuestas y la herramienta de recolección de datos son dos cuestionarios para trabajadores. La eficacia de las herramientas utiliza el juicio de expertos y la fiabilidad de cada herramienta utiliza el alfa de Cronbach. Ambas variables son muy altas: la variable de control

interno es 0,929 y la variable de gestión administrativa es 0,931. Mediante el uso de la información recolectada por esta herramienta se obtuvieron los siguientes resultados: De acuerdo con el personal del Ministerio de Asuntos Públicos, en 2018 se determinó la relación entre control interno y gestión administrativa, y se concluyó que existe una relación directa y significativa relación entre control interno y gestión administrativa.

García (2019) señala que el propósito es determinar la influencia del control interno en la gestión administrativa de las empresas de confección en Victoria-2016, y comparar el grado de influencia asumido entre el control interno y la gestión administrativa. Por esta razón, la investigación está diseñada para ser una investigación transversal no experimental, con tipos de descripción relacionados, utilizando métodos científicos analíticos y deductivos. El tamaño de la muestra de este estudio consistió en 80 empresas de fabricación de prendas de vestir de Victoria. Para ello, se aplicó un muestreo aleatorio simple y luego se realizó un muestreo estratificado; Por otro lado, se realizó una encuesta a través de dos cuestionarios, cada uno de los cuales se ha realizado mediante el alfa de cronbach. El valor del cuestionario de control interno es 0.898. Utilizó herramientas estadísticas descriptivas e inferenciales para procesar los datos recopilados, en los que el coeficiente de correlación de Pearson se utiliza para probar el grado de relación entre las dos variables, lo que resulta en una fuerte correlación positiva con valor $p = 0.000$ y el nivel de significancia es 0.05. Esto nos lleva a concluir que el control interno ha tenido un impacto significativo en la gestión administrativa de las empresas de confección en Victoria en 2016. Por otro lado, concluyeron que el control interno es a nivel general y el control interno es dominante. La gestión administrativa es el nivel normal.

Ramírez (2018) establece que el objetivo general del estudio es determinar la relación entre el control interno y la gestión administrativa sobre el personal de la

Contraloría General de la República-Lima 2018. El tipo de investigación es básico, el nivel de investigación es de relevancia descriptiva, el diseño de investigación es un cruce no experimental -sección, y el método es cuantitativo. La muestra está formada por 197 colaboradores. La técnica utilizada fueron las encuestas y la herramienta de recolección de datos fueron dos cuestionarios aplicados a los socios institucionales. Para la efectividad de las herramientas, usando el juicio de expertos, para la confiabilidad de cada herramienta, aplicaron el alfa de Cronbach, estas dos variables son muy altas: la variable de control interno es 0.806 y la variable de administración de personal es 0.768.

Referencia al objetivo general: Determinar la relación entre el control interno y la gestión administrativa de la Contraloría General de la República de Lima 2018, y concluir que existe una relación directa y significativa entre el personal de control interno y la gestión administrativa. El Informe que la Contraloría General de la República de Lima 2018. Se refiere al control interno en las dimensiones de ambiente de control, evaluación de riesgos, actividades de control, información y comunicación, supervisión, etc. Es un resumen clave de la relación y rol del personal en la gestión administrativa, y acepta el supuesto general de control como efectivo.

2.2. Bases Teóricas

Variable independiente (X): Control interno

Definición de Control interno

García y Torres (2015, como se citó en Balla y López, 2018) establecen que el control interno se considera como una etapa significativa de la organización, ya que, a pesar de la aplicación de planes anhelosos en la empresa, una estructura organizativa apropiada y una gestión eficaz, si no consta con un mecanismo de informe y garantía que cumpla efectivamente con los objetivos, los directivos no podrán constatar ni percibir la situación real de la organización.

Navarro y Ramos (2016, como se citó en Serrano, 2017) indicaron que el control interno de una organización, los informes del funcionamiento son bien conocidos. Mediante este proceso se puede establecer la técnica de gestión que debe aprobar la empresa, de tal forma que se puedan hallar los probables inconvenientes internos en el proceso y transformarse en un proceso de toma de decisiones con la finalidad de afirmar que los objetivos establecidos inicialmente, se alcancen apropiadamente.

Hermosa (2012, como se citó en Cadillo, 2017) señaló que el control interno conforma parte del plan de la organización. En ese marco, los procedimientos y métodos acogidos por la dirección de la organización que buscan asistir el propósito administrativo para llevar una conducta ordenada y eficaz, incorporando el cumplimiento de las políticas administrativas, prevención, resguardo de activos, errores, detección de fraudes, corrección de registros contables y preparación oportuna de información contable financiera. (p. 147).

Los objetivos del control interno para el sector público.

Contraloría General de la República (2014, como se citó en Reyes, 2020) expuso los seis propósitos del control interno, el primero de los cuales está relacionado con la gestión pública, y señaló que el desarrollo y mejoramiento de la eficiencia operativa, efectividad y economía, y la calidad de los servicios que se presta. El segundo objetivo está relacionado con la corrupción y tiene como objetivo proteger los recursos y activos nacionales de pérdidas, actos ilícitos y uso indebido. El tercer objetivo involucra la legalidad y demuestra el cumplimiento de las leyes, reglas y regulaciones gubernamentales. El cuarto objetivo es la transparencia institucional, a través del cual nos esforzamos por asegurar que la información requerida se divulgue de manera adecuada y confiable; luego, el quinto objetivo es estimar la promoción de la teoría del valor, es decir, la promoción de los valores organizacionales; en cuanto al sexto

objetivo, se relaciona con la rendición de cuentas; en este caso, muestra que los funcionarios y burócratas tienen la responsabilidad de legitimar los bienes y fondos públicos de los que son responsables según tareas, asignaciones o metas delegadas; finalmente, el séptimo objetivo implica el desarrollo de los costos públicos, estos costos deben reflejarse en bienes y servicios (p.41).

Características del control interno

Dentro de estas definiciones se contempla las diferentes características durante el proceso, puesto que debe de ser evaluado en cualquier etapa.

- a. Comprende un grupo de actividades y controles vinculados entre sí, para frenar las acciones fraude, actos corruptos, entre otros casos ilícitos que proceden de la gerencia u empleados de la organización, originando así la obtención de los objetivos en por el período determinado por los métodos institucionales.
- b. Es transcendental que se desarrolle completamente en la empresa, con los controles apropiados, para tomar las medidas necesarias y oportunas a situaciones de riesgo.
- c. La empresa debe tener personal encargado de actividades operativas, además debe contar con un grupo de personas que tengan responsabilidad con el control interno, de modo que todos tengan una misma finalidad, la cual es comunicar sobre las acciones erróneas que puedan existir.
- d. Cada área de la empresa posee sus propios fines con sus ocupaciones respectivas
Mejía (2006, como se citó en Cárdenas y Gamarra, 2019).

Control interno administrativo

El control administrativo tiene relación con operaciones que no poseen un efecto específico en los estados financieros, pues pertenecen a otros marcos de actividad empresarial, aun cuando tienen la posibilidad de tener un efecto en los campos de la

contabilidad financiera (por ejemplo: contratos, idealización y administración de la producción, interrelaciones con el personal, entre otros.) Ochoa (2017).

Entorno de Control:

Gonzáles (2015) estableció que los 5 principios integran la necesidad de una composición organizacional, la asignación conveniente de responsabilidades y el valor de las políticas de recursos humanos. (p. 6).

El entorno de control es la atmósfera en la que las entidades del Estado ejercitan controles contables y preparan estados financieros. Consecuentemente, es necesario entender el ámbito de control para fijar los componentes principales de predominación y el peligro de errores en las técnicas operativas y juicios hechos por la gestión en la preparación de los estados financieros Aquipucho (2015).

El entorno o ámbito de control interno es el pilar del comportamiento de la organización y de los recursos humanos que conforman la organización, incluyendo:

1. Capacidad del personal
2. Sistema organizativo
3. Totalidad administrativa y valores morales
4. Filosofía de gestión
5. Gestión de recursos humanos
6. Gestión estratégica
7. Establecimientos de metas
8. Reconocimientos de incidentes. Carrera y Zambrano (2016).

Elementos del control interno

Huerta (2017) establece que la realización de los objetivos de control interno se obtiene clasificando cinco elementos interrelacionados. Estos elementos provienen del comportamiento de la administración en la entidad y se incluyen en el proceso de

administración. Toda empresa (ya sea una empresa pública o una empresa privada) tiene los mismos elementos, según su tamaño y la forma en que se fijan todos los elementos.

Los elementos son:

- **El ambiente de control:**

El entorno de control determina la personalidad de la organización y regula la cognición de control del personal. Es el motivo de todos los demás elementos del sistema de control interno, permitiendo el ordenamiento y composición del sistema. Los componentes a ser considerados dentro del alcance del control serán: integridad y valores éticos, las funciones, dirección y métodos de gestión de los funcionarios de la entidad, la forma en que las direcciones determinan el poder y las responsabilidades, la estructura organizacional actual y las políticas y prácticas de personal. En la evaluación, entre otras cosas, se debe verificar: los métodos existen, están debidamente informados, se conocen, se entienden correctamente y hay evidencia de que se utilizan. Portal (2016).

- **Evaluación de Riesgos:**

Según Pineda y Mora (2015), la evaluación de riesgos se basa en la identificación y exploración de riesgos importantes para el logro de los objetivos organizacionales, que es la base para decidir cómo gestionar estos riesgos. Al mismo tiempo, ante los cambios permanentes en el entorno, es importante que las entidades establezcan mecanismos para detectar y responder a los riesgos asociados a los cambios.

La evaluación debe analizar: las metas que se han definido adecuadamente, las metas son consistentes con las metas de la organización, las metas se han comunicado adecuadamente, los riesgos se han detectado y verificado adecuadamente y se han clasificado según relevancia y riesgo.

- **Actividades de Control:**

Las actividades de control se componen de políticas, métodos, técnicas, prácticas y elementos. Estas políticas, métodos, técnicas, prácticas y elementos permiten a la administración gestionar (mitigar) los peligros identificados durante todo el proceso de evaluación de peligros y garantizar la implementación de las directrices que ha formulado. Las ocupaciones de control se llevan a cabo en todos los niveles y funciones en toda la organización. Incluyen una amplia gama de ocupaciones: autorización, verificación, aprobación, conciliación, estabilidad de activos, controles de eficiencia operativa y separación funcional. Al evaluar las ocupaciones de control interno, se debe verificar lo siguiente: si se han establecido ocupaciones importantes para determinar los peligros, si estas ocupaciones se aplican realmente y si los resultados obtenidos cumplen con las expectativas. Carranza et al. (2016).

- **Información y Comunicación**

Según Santos (2018), señala que dentro de los sistemas de información se realizan informes los cuales contienen información operativa, financiera debiendo estar relacionada con el cumplimiento de los objetivos de toda institución que posibilita la gestión y el control de una entidad. La retroalimentación debe realizarse de forma amplia, pasando hasta los niveles inferiores, hacia los niveles superiores. Además, que los trabajadores deben involucrarse en el sistema de control interno, así como también deben tener en cuenta que las actividades individuales se relacionan con el trabajo de los demás.

- **Supervisión**

Según lo establecido por Lescano (2019), la supervisión se refiere al conjunto de actividades de control que se incorporan a los procesos y operaciones de las entidades, cuyo objetivo es la evaluación y la mejora continua.

Variable dependiente (Y): Gestión Administrativa

Definición de Gestión Administrativa

Torres (2014, como se citó en Pérez, 2017) señala que es una acción propia que se practica de manera independiente, teniendo en cuenta que cada una de las personas son administradores. En tal sentido, la administración es un conjunto de conocimientos que se crean al pasar el tiempo, y si bien se puede asegurar que la administración es el efecto histórico almacenado del aporte de científicos en múltiples disciplinas. (p.25). Louffat (2012, como se citó Arias y García, 2020) determinó la definición de gestión administrativa como un conjunto de funciones interrelacionadas que avanzan hacia la meta. Como un sistema, este llamado proceso también incluye componentes interdependientes que conducen a resultados y, por lo tanto, se convierte en un componente dinámico del sistema del proceso. (p.10).

Además, la gestión administrativa puede ser definida como un acervo de acciones que tienen como propósito lograr los objetivos planteados de una empresa de rubro público o privado, a través del correcto manejo de un proceso administrativo que se basa en planear, organizar, dirigir y controlar la utilización de los recursos con los que cuenta cada empresa para poder conseguir los objetivos y metas de manera eficiente y eficaz. Dulanto (2019).

Objetivos de la Gestión Administrativa

- Mejorar la competitividad, productividad y sostenibilidad, ratificando la posibilidad a largo plazo de la organización.
- Proveer bienes y servicios de calidad e incrementar las ventas.
- Aumentar el compromiso en el bienestar de la sociedad.
- Administrar con relación a los intereses de los socios.
- Incrementar el nivel de comunicación y el flujo organizacional de la información.

- Prepararse para que los miembros de la empresa administren o utilicen los recursos de información.
- Apoyar la mejora o modernización de las actividades y sus procesos de gestión.
- Legalizar la calidad de los activos de la empresa y asegurar su efectiva expansión.
- Determinar las necesidades de información externa de la empresa y satisfacer estas necesidades Ocampos y Valencia (2017).

Medios utilizados en la Gestión administrativa

- a. Recursos materiales Son los bienes notorios con los que cuenta la empresa, para ofrecer sus servicios, tales como:
 - Instalaciones: Ente ellos están las maquinarias, equipos, terrenos, edificios, oficinas, herramientas, instrumentos, etc.
 - Materia prima: Son materiales que componen parte del bien, tanto de bienes en proceso como productos finalizados.
- b. Recursos técnicos: Son aquellos recursos complementarios en la conexión con otros capitales, como por ejemplo tenemos a:
 - Sistemas de producción, administrativos, de ventas, etc.
 - Patentes, fórmulas, etc.
- c. Recursos humanos: Son recursos necesarios para cualquier empresa; ya que de aquello se cumple el manejo y ejercicio del resto de recursos. Los recursos humanos tienen las siguientes características:
 - Posibilidad de desarrollo.
 - Ideas, creatividad, etc.
 - Sentimientos
 - Experiencias, conocimientos, etc.

d. Recursos financieros: Son aquellos recursos económicos imprescindibles para su apropiado funcionamiento, pueden ser:

- Recursos financieros oportunos: en el cual hay: acciones, dinero en efectivo, utilidades, entre otros.
- Recursos financieros ajenos: están representados por: préstamos de proveedores y acreedores, bonos y créditos bancarios o privados. Ocampos y Valencia (2017).

Dimensiones de la gestión administrativa.

Según Bernal y Sierra (2013, como se citó en Torres, 2018) mencionan que se dividió en 4 dimensiones, las cuales son: Planeación, organización, dirección y control.

Dimensión 1: Planeación.

“Es el proceso de determinación de metas, determinación de estrategias objetivo y difusión de planes para formar y coordinar las funciones a desarrollar por la organización. Actualmente, con el fin de obtener resultados específicos en las perspectivas de futuro. Asimismo, se considera que la planificación es un proceso que implica la selección de "tareas futuras" (solo metas), por lo que se consideran varios cursos de acción para el futuro. Inocencia (2015).

Dimensión 2: Organización.

“La organización implica coordinar y asignar los recursos de la empresa para que tengan la capacidad de desarrollar su propia tecnología y lograr resultados previos. Es decir, se requiere que la empresa sepa organizar sus recursos, tareas o puestos, conformando así una estructura organizativa que debe perfilarse para que toda la actividad responda a las necesidades determinadas por su entorno y de forma rápida, responde a los continuos cambios que existen en la organización.

Las organizaciones son reconocidas como uno de los procesos que ha experimentado cambios constantes en los últimos años debido a cambios en el entorno

organizacional. El desafío es establecer una estructura que apoye a los empleados para que realicen su trabajo de manera eficiente y efectiva. Esto se ha reflejado en la competitividad de la empresa. Santana (2016).

Indicadores:

- Coordinar
- Recursos
- Desarrollar los planes metas

Dimensión 3: Dirección.

Se define como el proceso relacionado con la motivación, la comunicación, el liderazgo, el trabajo en equipo, la resolución de conflictos, el cambio y el manejo del estrés para influir en las personas para alcanzar las metas planteadas. En etapa de planificación. Además, también es conocido como el proceso más complejo en la ejecución interna de la organización, por lo que es muy importante recibir una formación de trascendencia en conceptos de comportamiento y talento. Es por esto que esta etapa, además de ser considerada una habilidad, se llama arte, por lo que no muchos profesionales pueden desarrollar estas habilidades, por lo tanto, muchas organizaciones no son competitivas. Para muchos estudiosos, todo esto se ha comprimido en la gestión del comportamiento humano, sabiendo dirigirlo hacia dónde ir, de modo de asegurar el éxito de cualquier organización, donde cualquier jefe sea consecuente con lo que se requiere y es necesario. De manera similar, según el entendimiento de la gerencia, es un regalo influir en los empleados, motivarlos y guiarlos de manera unificada y con objetivos organizacionales comunes. Existe una identidad en el entorno interno que puede mover unilateralmente el capital humano y lograr los objetivos organizacionales. Plasencia (2017).

Indicadores:

- Liderazgo
- Comunicación
- Trabajo en equipo
- Clima laboral
- Cumplimiento de objetivos.

Dimensión 4: Control.

Se define como "el proceso sistemático de supervisión o medición de las actividades realizadas por la organización para asegurar que estas actividades sean consistentes con las metas y perspectivas definidas en el plan". En otras palabras, el control se interpreta como observación, supervisión y verificación encaminadas a respaldar las expectativas previas de los resultados de las actividades de la organización, que pueden ser corregidos para evitar algún tipo de desviación mayor. De igual forma, el control se utiliza para evaluar cada función existente de un área determinada o de un grupo de trabajo específico, según el cargo o actividad que desempeñen. El actual sistema de control administrativo también se considera un sistema de retroalimentación y su propósito es encontrar oportunidades de mejora. Diagnosticar emergencias que existen con el fin de mejorarlas para realizar mejores funciones.

Indicadores:

- Regulación
- Medición
- Corrección
- Resultados. Torres (2018)

2.3. Definición de Términos Básicos

- **Gestión administrativa**

Es el conjunto de acciones cuyo principal objetivo es cumplir de manera eficiente las metas propuestas por toda organización, a través de planificar, organizar y llevar un control de las actividades administrativas.

- **Estrategia empresarial**

Es todo aquello que las organizaciones desean alcanzar, expandirse y abarcar nuevos mercados, a través de la implementación de estrategias, definiendo objetivos y acciones y recursos que emplearán.

- **Papeles de trabajo**

Definiría como papeles de trabajo, a un grupo de documentos los cuales contienen información relevante obtenidas por el auditor en el proceso del examen de auditoría realizado a las organizaciones. Además, que estos sustentan y apoyan a las observaciones que realizan los auditores.

- **Control interno**

El control interno, conjunto de actividades, planes y acciones, que implementa toda organización, el cual tiene como finalidad mitigar riesgos.

- **Actividades de Control**

El control se establece en las empresas a través de políticas y procedimientos, con la finalidad de responder a los riesgos que puedan afectar a buen desempeño de toda organización.

- **Entorno de control**

Denominado como base del resto de componentes del control interno, debido a que dirige en una organización el comportamiento, disciplina, valores éticos, etc.

- **Plan operativo**

Denominado como documento de gestión, donde se evidencia detalladamente los recursos, presupuestos y objetivos de cada área de la organización.

- **Planificación estratégica**

Es el proceso sistemático de implementación de planes, aplicado en negocios, con el fin de lograr propósitos u objetivos.

- **Supuestos**

Los supuestos se denominan factores que no son controlables, debido a que escapan del marco de acción de una organización, además se puede afirmar que son datos asumido como ciertos a lo largo de la fase de planificación

- **Monitoreo**

Se define como el proceso de recolección de información y análisis para realizar seguimiento a una actividad o plan, para conseguir los objetivos propuestos.

- **Liderazgo**

Conjunto de habilidades que posee una persona, para motivar e influir de forma positiva en un determinado grupo de personas, con la finalidad de alcanzar el logro de metas y objetivos.

- **Trabajo en equipo**

Denominado como la unión de dos o más personas que ejercen un esfuerzo integrado para alcanzar el cumplimiento de un determinado proyecto que tienen en común.

Capítulo III: Metodología de la Investigación

3.1. Enfoque de la Investigación

El enfoque de esta investigación es cuantitativo, ya que se usa para la medición de las variables de forma numérica, de modo que se estudiara las particularidades de los fenómenos a razón de poder derivarlo con la realidad problemática, por lo cual, se puede decir que un conjunto de proposiciones estudiados siempre debe estar relacionadas a las variables de la investigación. Bernal (2016)

3.2. Variables

Variable independiente

Control interno

Dimensiones

- Ambiente de control
- Evaluación de riesgos
- Actividades de control
- Información y comunicación
- Supervisión

Variable dependiente

Gestión administrativa

Dimensiones

- Planeación
- Organización
- Dirección
- Control

3.2.1. Operacionalización de Variables

Variables	Definición	Dimensiones	Indicadores	Ítems
Control interno	Es el conjunto de actividades realizadas por el personal para verificar de forma continuada el trabajo y los resultados que se van obteniendo. Prada, et al. (2016).	Ambiente de control	Valores	1,2,3,4
		Evaluación de riesgo	Logro efectivo	5,6,7,8
		Actividades de control	Administración de recursos	9,10,11,12
		Información y comunicación	Información	13,14,15,16
		Supervisión	Monitoreo	17,18,19,20
Gestión administrativa	La gestión administrativa dentro de este tema, es de suma importancia, pues es la habilidad de utilizar los recursos disponibles para lograr las metas u objetivos de la empresa. Gavilánez, et al. (2018).	Planificación	Participativa	1,2,3,4,5
		Organización	Funciones	6,7,8,9,10
		Dirección	Acciones de inducción	11,12,13,14,15
		Control	Seguimiento	16,17,18,19,20

3.3. Hipótesis

3.3.1. Hipótesis General

Existe relación entre control interno y la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021

3.3.2. Hipótesis Específicos

Existe relación entre el ambiente de control y la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021

Existe relación entre evaluación de riesgo y la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021

Existe relación entre las actividades de control y la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021

Existe relación entre la información y comunicación y la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021

Existe relación entre la supervisión y la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021

3.4. Tipo de Investigación

La investigación es de tipo aplicada, y es llamada también como práctica, puesto que se encuentra relacionada al tipo básico por su forma de interactuar, transformar y modificar cambios en las variables a estudiar. Por lo tanto, se deduce que la investigación aplicada busca conocer los cambios que se efectúan dentro de la realidad en estudio. Valderrama (2015)

El nivel de la investigación es correlacional, ya que pretende visualizar cómo se relacionan o no se relacionan o vinculan diversos fenómenos entre sí, cómo se comporta una variable conociendo el comportamiento de otra variable relacionada. Busca evaluar

la relación que existe entre dos o más conceptos, categorías o el grado de relación entre dos variables. Valderrama (2015)

3.5. Diseño de Investigación

El tipo de diseño no experimental se define en aquellas variables que carecen de cierta manipulación, esto se debe a que solamente tiene como finalidad el observar los cambios que se producen de manera natural en la realidad, para después poder analizarlos sin agregar ningún dato que estén sujetas a condiciones Díaz (2009).

El tipo de corte será transversal, ya que solo se estudiarán a las variables en un lugar y tiempo determinado, asimismo, se sabe que la finalidad del corte transversal es detallar las variables y dimensiones para así identificar las relaciones que existen. Díaz (2009).

3.6. Población y Muestra

3.6.1. Población

La población es un grupo de individuos con ciertas características relacionadas a la realidad del estudio y de la investigación, las cuales deben estar relacionadas a las variables a estudiar Bernal (2016). Asimismo, se menciona a la población como el conjunto que posee la mayor cantidad de características que tienen relación con el objeto en estudio. Velásquez y Rey (2013)

La población estará conformada por un total de 25 trabajadores de la oficina de Economía de una Universidad Nacional.

3.6.2. Muestra

La muestra de esta investigación es de tipo censal, ya que es aquella donde todas las unidades de investigación son consideradas como muestra. De allí, que la población a estudiar se precise como censal por ser simultáneamente universo, población y muestra. Carrasco (2018).

La muestra estará conformada por la totalidad de la población, es decir, por un total de 25 trabajadores de la oficina de Economía de una Universidad Nacional.

3.7. Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos

La técnica que se usará para la recolección de datos será la encuesta, ya que este tipo de técnica agrega datos en específico al cuestionario, con el objetivo de que se pueda realizar un análisis estadístico mediante la aplicación de la encuesta en la muestra seleccionada y permita evaluar los resultados. Bernal (2016).

El instrumento que se aplicará en esta investigación será un cuestionario y estará conformada por un conjunto de preguntas que deben estar relacionadas con las variables, dimensiones e indicadores de la investigación, además a esto deben ser congruente a la realidad y al objetivo del estudio. Ñaupas y Valdivia (2018). Para la primera variable “Control interno” se ha elaborado un instrumento y éste consta de 20 preguntas que serán respondidas mediante la escala de Likert, donde 1 es nunca, 2 casi nunca, 3 a veces, 4 casi siempre y 5 siempre. Y para la segunda variable “Gestión administrativa” se elaboró un instrumento mediante las dimensiones e indicadores de la variable, el cual consta de 20 preguntas con una escala de Likert que van desde donde 1 es nunca, 2 casi nunca, 3 a veces, 4 casi siempre y 5 siempre.

Análisis de fiabilidad

En la presente investigación para medir la fiabilidad del instrumento de la encuesta se utilizó el Alfa de Cronbach, a través del programa SPSS versión 25, por lo cual mide las correlaciones entre las variables que forman parte de una escala.

Tabla 1: Validez de las preguntas de los instrumentos

		N	%
Casos	Válido	25	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	25	100,0

Fuente: (Software SPSS versión. 25)

Tabla 2: Fiabilidad de los ítems de los instrumentos de la variable independiente**Estadísticas de fiabilidad**

Alfa de Cronbach	N de elementos
.796	20

Fuente: (Software SPSS versión. 25)

Interpretación:

Podemos constatar de la tabla 2, los 20 ítems que conforman la variable control interno, se obtuvo un coeficiente de fiabilidad del 0.796; por ello, se determina que es altamente confiable.

Tabla 3: Fiabilidad de los ítems de los instrumentos de la variable dependiente**Estadísticas de fiabilidad**

Alfa de Cronbach	N de elementos
.797	20

Fuente: (Software SPSS versión. 25)

Interpretación:

Podemos constatar de la tabla 3, los 20 ítems que conforma la variable gestión administrativa, se obtuvo un coeficiente de fiabilidad del 0.797; por ello, se determina que es altamente confiable.

Tabla 4: Fiabilidad de los ítems de los instrumentos de ambas variables**Estadísticas de fiabilidad**

Alfa de Cronbach	N de elementos
.850	40

Fuente: (Software SPSS versión. 25)

Interpretación:

Podemos constatar de la tabla 4, los 40 ítems que conforman las variables control interno y gestión administrativa, se obtuvo un coeficiente de fiabilidad del 0,850; por ello, se determina que es altamente confiable.

FICHA TÉCNICA N° 01

Nombre del instrumento:	Cuestionario de variable: Control Interno.
Autor:	Gavilánez, M. (2018) de su artículo científico “Impacto de la gestión administrativa
Tipo de instrumento:	Cuestionario
Objetivo:	Determinar la relación entre el control interno y la gestión administrativa.
Muestra:	25 trabajadores
N° de ítems:	20 ítems
Alternativa:	Nunca/casi nunca/ a veces/casi siempre/siempre
Lugar:	oficina de Economía de una Universidad Nacional
Forma:	Directa y anónima
Tiempo de administración:	10 minutos
Descripción:	Este instrumento es un cuestionario de aplicación individual al personal de la oficina de Economía de una Universidad Nacional, de 20 ítems de respuesta múltiple, bajo la escala Likert.
Escala de Medición:	El encuestado le asignará el puntaje a cada ítem de acuerdo a su propia percepción

FICHA TECNICA N° 2

Nombre del instrumento:	Cuestionario de variable: Gestión Administrativa.
Autor:	Prada, E, (2016) de su artículo científico “Control interno de calidad y control externo de la calidad”.
Tipo de instrumento:	Cuestionario
Objetivo:	Determinar la relación entre el control interno y la gestión administrativa.
Muestra:	25 trabajadores
N° de ítems:	20 ítems
Alternativa:	Nunca/casi nunca/ a veces/casi siempre/siempre
Lugar:	oficina de Economía de una Universidad Nacional
Forma:	Directa y anónima
Tiempo de administración:	10 minutos
Descripción:	El instrumento es un cuestionario que se aplicará en forma individual colaboradores de la oficina de Economía de una Universidad Nacional, de 20 ítems de respuesta múltiple, bajo la escala Likert.
Escala de Medición:	Al encuestado le determinará el puntaje a cada ítem de acuerdo a su propia percepción.

Capítulo IV: Resultados

4.1. Análisis de Resultados

En este capítulo se presentarán los resultados de cada variable y sus dimensiones, es decir, el nivel de correlación que existe entre el control interno y la gestión administrativa de la oficina de economía de una universidad Nacional de Lima Metropolitana 2021, de acuerdo a la percepción de los colaboradores que fueron encuestados, al mismo tiempo las características del estudio que se está realizando, así como los resultados, a su vez, se presentarán en tablas y gráficos.

4.1.1. Análisis de los colaboradores encuestados

Tabla 5: Edades

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	<= 30	4	16,0	16,0	16,0
	31 - 42	7	28,0	28,0	44,0
	43 - 53	9	36,0	36,0	80,0
	54+	5	20,0	20,0	100,0
	Total	25	100,0	100,0	

Fuente: (Software SPSS versión. 25)

Interpretación

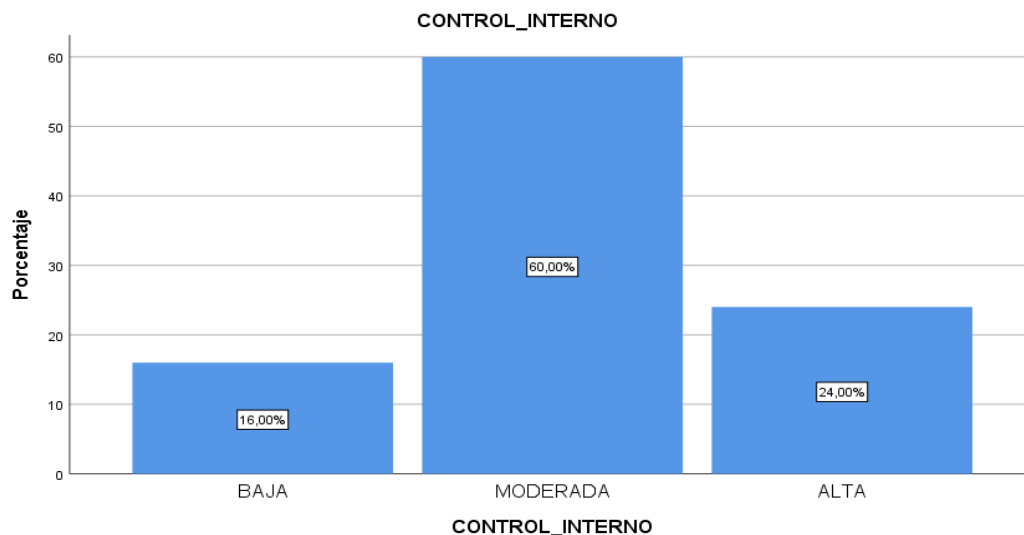
En la tabla se puede visualizar que el 44% de trabajadores de la oficina de Economía de una universidad Nacional tiene de 0 a 42 años, que el 36% tiene de 43 a 53 años de edad y el 20% de trabajadores tienen 54 años a más.

4.1.2. Análisis estadístico descriptivo

Tabla 6: Variable Control Interno

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	BAJA	4	16,0	16,0	16,0
	MODERADA	15	60,0	60,0	76,0
	ALTA	6	24,0	24,0	100,0
	Total	25	100,0	100,0	

Fuente: (Software SPSS versión. 25)



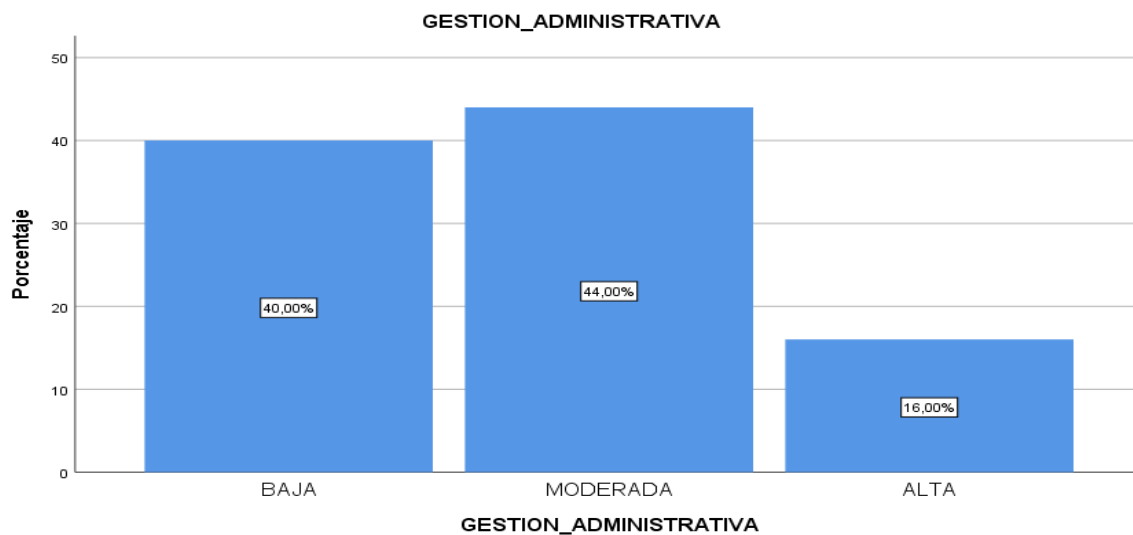
Fuente: (Software SPSS versión. 25)

Figura 1: Variable Control Interno

Tabla 7: Variable Gestión Administrativa

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	BAJA	10	40,0	40,0	40,0
	MODERADA	11	44,0	44,0	84,0
	ALTA	4	16,0	16,0	100,0
	Total	25	100,0	100,0	

Fuente: (Software SPSS versión. 25)



Fuente: (Software SPSS versión. 25)

Figura 2: Variable Gestión Administrativa

4.1.3. Prueba de normalidad

La prueba de normalidad permite verificar en qué tipo de distribución se ha realizado los datos, es decir si se realizará una prueba paramétrica o no paramétrica, y en este caso se usará la prueba de Shapiro-Wilk, ya que tiene la condición de que el tamaño de la muestra debe ser igual o inferior a 50 Pedrosa y Juarros (2015). El nivel de significancia que se establece en esta investigación es de 0.01, el cual implica que el investigador tiene un 95% de seguridad y 1% en contra (Hernández et al, 2014). Validando lo mencionado en, Moreno (2017), donde: $\text{Sig.} \geq \alpha (0,05)$, se acepta H_0 , o de lo contrario si, $\text{Sig.} \leq \alpha (0,05)$, se acepta H_1 .

H_1 : Los datos de la población provienen de una distribución normal

H_0 : Los datos de la población no provienen de una distribución normal

Tabla 8: Pruebas de normalidad

	Kolmogorov-Smirnov ^a			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
CONTROL INTERNO	,164	25	,081	,974	25	,753
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	,126	25	,200*	,967	25	,566

a. Corrección de significación de Lilliefors

Fuente: (Software SPSS versión. 25)

Interpretación

En esta investigación se aplica la prueba de Shapiro-Wilk, ya que el tamaño de la muestra es de 25 encuestados, se puede observar en la tabla que la significancia de control interno es de ,753 y la significancia de gestión administrativa ,566 ambos casos los niveles de significancia son mayores al 0,01 en nivel de error, se acepta la hipótesis nula, señalando que las variables tienen de una distribución normal, por lo tanto, vamos aplicar la correlación de Pearson.

4.1.4 Correlaciones

Tabla 9: Correlaciones de las variables y dimensiones

		AMBIENTE DE CONTROL	EVALUACION DE RIESGOS	ACTIVIDADES DE CONTROL	INFORMACION Y COMUNICACION	SUPERVISION	CONTROL INTERNO	PLANIFICACIÓN	ORGANIZACION	DIRECCION	CONTROL	GESTION ADMINISTRATIVA
AMBIENTE DE CONTROL	Correlación de Pearson	1	,473*	-,040	,583**	,422*	,672**	,240	,390	-,108	,286	,269
	Sig. (bilateral)		,017	,850	,002	,036	,000	,247	,054	,608	,166	,193
	N	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
EVALUACION DE RIESGOS	Correlación de Pearson	,473*	1	,520**	,562**	,692**	,911**	,454*	,444*	-,013	,346	,399*
	Sig. (bilateral)	,017		,008	,003	,000	,000	,023	,026	,949	,090	,048
	N	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
ACTIVIDADES DE CONTROL	Correlación de Pearson	-,040	,520**	1	,053	-,004	,474*	,175	,404*	,101	,151	,259
	Sig. (bilateral)	,850	,008		,803	,983	,017	,404	,045	,631	,471	,212
	N	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
INFORMACION Y COMUNICACION	Correlación de Pearson	,583**	,562**	,053	1	,609**	,758**	,301	,295	-,078	,245	,252
	Sig. (bilateral)	,002	,003	,803		,001	,000	,144	,152	,713	,237	,223
	N	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
SUPERVISION	Correlación de Pearson	,422*	,692**	-,004	,609**	1	,747**	,520**	,202	-,165	,350	,307
	Sig. (bilateral)	,036	,000	,983	,001		,000	,008	,333	,430	,087	,135
	N	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
CONTROL INTERNO	Correlación de Pearson	,672**	,911**	,474*	,758**	,747**	1	,475*	,499*	-,071	,389	,423*
	Sig. (bilateral)	,000	,000	,017	,000	,000		,016	,011	,737	,054	,035
	N	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
PLANIFICACIÓN	Correlación de Pearson	,240	,454*	,175	,301	,520**	,475*	1	,454*	,171	,692**	,750**
	Sig. (bilateral)	,247	,023	,404	,144	,008	,016		,023	,415	,000	,000
	N	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
ORGANIZACION	Correlación de Pearson	,390	,444*	,404*	,295	,202	,499*	,454*	1	,677**	,657**	,869**
	Sig. (bilateral)	,054	,026	,045	,152	,333	,011	,023		,000	,000	,000
	N	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
DIRECCION	Correlación de Pearson	-,108	-,013	,101	-,078	-,165	-,071	,171	,677**	1	,352	,657**
	Sig. (bilateral)	,608	,949	,631	,713	,430	,737	,415	,000		,085	,000
	N	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
CONTROL	Correlación de Pearson	,286	,346	,151	,245	,350	,389	,692**	,657**	,352	1	,881**
	Sig. (bilateral)	,166	,090	,471	,237	,087	,054	,000	,000	,085		,000
	N	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
GESTION ADMINISTRATIVA	Correlación de Pearson	,269	,399*	,259	,252	,307	,423*	,750**	,869**	,657**	,881**	1
	Sig. (bilateral)	,193	,048	,212	,223	,135	,035	,000	,000	,000	,000	
	N	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25

*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

**.. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

4.1.5. Regresión lineal

Tabla 10: Resumen del modelo

Modelo	R	R cuadrado	R cuadrado ajustado	Error estandar de la estimación
1	,423 ^a	,179	,143	591,520

a. Predictores: (Constantes), Control Interno

Fuente: (Software SPSS versión. 25)

Interpretación

Tenemos una regresión lineal o coeficiente de determinación de ,179 que expresado en porcentaje es de 17.9%, lo que significa que el control interno es responsable de la gestión administrativa del 17.9%.

Tabla 11: ANOVA

Modelo		Suma de cuadrados	gl	Media Cuadrática	F	Sig.
1	Regresión	175,481	1	175,481	5,015	,035 ^b
	Residuo	804,759	23	34,990		
	Total	980,240	24			

a. Variable dependiente: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

b. Predictores: (Constante), CONTROL INTERNO

Fuente: (Software SPSS versión. 25)

Interpretación

La significancia ,035 es menor que 0,05 por lo tanto aceptamos la hipótesis alternativa esto significa que existe regresión entre el control interno y la gestión administrativa, con un nivel de error de 0,05.

4.1.6. Determinación de coeficiente

Tabla 12: Determinación del coeficiente

Modelo		Coeficientes no Estandarizados		Coeficientes Estandarizados		Sig.	95.0% intervalo de confianza para B	
		B	Desv. error	Beta	t		Limite inferior	Limite superior
1	(Constante)	38,670	11,142		3,471	,002	15,621	61,718
	CONTROL INTERNO	,411	,183	,423	2,239	,035	,031	,790

a. Variable dependiente: Gestión Administrativa

Fuente: (Software SPSS versión. 25)

Interpretación:

Y= Gestión Administrativa

a= constante 38,670

b= coeficiente de regresión ,411

X= Control Interno

Gestión administrativa= 38,670

Control interno = 0,411

Interpretación

Por cada punto que aumenta el control interno, la gestión administrativa también aumenta 0,411 puntos.

4.1.7 Prueba de hipótesis

Prueba de la hipótesis general

Ha: El control interno se relaciona significativamente en la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021

H₀: El control interno no se relaciona significativamente en la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021.

Tabla 13: Correlación entre la variable independiente y la dependiente

		GESTION	
		CONTROL INTERNO	ADMINISTRATIVA
CONTROL INTERNO	Correlación de Pearson	1	,423*
	Sig. (bilateral)		,035
	N	25	25
GESTION ADMINISTRATIVA	Correlación de Pearson	,423*	1
	Sig. (bilateral)	,035	
	N	25	25

*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

Fuente: (Software SPSS versión. 25)

Interpretación:

La prueba de hipótesis es igual a ,423 grados de correlación, siendo positiva moderada entre el control interno y la gestión administrativa; del mismo modo, presenta un

nivel de significancia de ,035 siendo menor a 0,05 por lo que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna; por lo tanto, el control interno se relaciona de manera moderada a baja con la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021.

Prueba de la primera hipótesis específica

Ha: El ambiente de control se relaciona significativamente en la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021

H₀: El ambiente de control no se relaciona significativamente en la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021.

Tabla 14: Correlación entre la primera dimensión y la variable dependiente

Correlaciones

		AMBIENTE DE CONTROL	GESTION ADMINISTRATIVA
AMBIENTE DE CONTROL	Correlación de Pearson	1	,269
	Sig. (bilateral)		,193
	N	25	25
GESTION ADMINISTRATIVA	Correlación de Pearson	,269	1
	Sig. (bilateral)	,193	
	N	25	25

Fuente: (Software SPSS versión. 25)

Interpretación:

La significancia es de 0,193 siendo mayor a 0,05 por lo que se rechaza la hipótesis alterna y se acepta la hipótesis nula; por lo tanto, el ambiente de control no se relaciona con la gestión administrativa.

Prueba de la segunda hipótesis específica

Ha: La evaluación de riesgo se relaciona significativamente en la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021.

H₀: La evaluación de riesgo no se relaciona significativamente en la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021.

Tabla 15: Correlación entre la segunda dimensión y la variable dependiente**Correlaciones**

		EVALUACIÓN DE RIESGO	GESTION ADMINISTRATIVA
EVALUACIÓN DE RIESGO	Correlación de Pearson	1	,399*
	Sig. (bilateral)		,048
	N	25	25
GESTION ADMINISTRATIVA	Correlación de Pearson	,399*	1
	Sig. (bilateral)	,048	
	N	25	25

*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

Fuente: (Software SPSS versión. 25)

Interpretación:

La significancia es de ,048 siendo menor a 0,05 por lo que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alternativa; por lo tanto, la evaluación de riesgo si se relaciona con la gestión administrativa, con un nivel de error de 0,05, el coeficiente de correlación de Pearson es de ,399 es un coeficiente de determinación moderado a bajo, de manera que a medida que tenga una buena evaluación de riesgo mejorará la gestión administrativa.

Prueba de la tercera hipótesis específica

Ha: Las actividades de control se relacionan significativamente en la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021

H₀: Las actividades de control no se relacionan significativamente en la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021.

Tabla 16: Correlación entre la tercera dimensión y la variable dependiente**Correlaciones**

		ACTIVIDADES DE CONTROL	GESTION ADMINISTRATIVA
ACTIVIDADES DE GESTIÓN	Correlación de Pearson	1	,259
	Sig. (bilateral)		,212
	N	25	25
GESTION ADMINISTRATIVA	Correlación de Pearson	,259	1
	Sig. (bilateral)	,212	
	N	25	25

Fuente: (Software SPSS versión. 25)

Interpretación:

La significancia de 0,212 siendo mayor a 0,05 por lo que se rechaza la hipótesis alterna y se acepta la hipótesis nula; por lo tanto, las actividades de control no se relacionan con la gestión administrativa.

Prueba de la cuarta hipótesis específica

Ha: La información y comunicación se relaciona significativamente en la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021

H₀: La información y comunicación no se relaciona significativamente en la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021.

Tabla 17: Correlación entre la cuarta dimensión y la variable dependiente**Correlaciones**

		INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	GESTION ADMINISTRATIVA
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Correlación de Pearson	1	,252
	Sig. (bilateral)		,223
	N	25	25
GESTION ADMINISTRATIVA	Correlación de Pearson	,252	1
	Sig. (bilateral)	,223	
	N	25	25

Fuente: (Software SPSS versión. 25)

Interpretación:

La significancia de 0,223 siendo mayor a 0,05 por lo que se rechaza la hipótesis alterna y se acepta la hipótesis nula; por lo tanto, la información y comunicación no se relaciona con la gestión administrativa.

Prueba de la quinta hipótesis específica

Ha: La supervisión se relaciona significativamente en la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021

H₀: La supervisión no se relaciona significativamente en la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021.

Tabla 18: Correlación entre la quinta dimensión y la variable dependiente

		CORRELACIONES	
		SUPERVISIÓN	GESTION ADMINISTRATIVA
SUPERVISIÓN	Correlación de Pearson	1	,307
	Sig. (bilateral)		,135
	N	25	25
GESTION ADMINISTRATIVA	Correlación de Pearson	,307	1
	Sig. (bilateral)	,135	
	N	25	25

Fuente: (Software SPSS versión. 25)

Interpretación:

La significancia de 0,135 siendo mayor a 0,05 por lo que se rechaza la hipótesis alterna y se acepta la hipótesis nula; por lo tanto, la supervisión no se relaciona con la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021.

4.2 Discusión

De acuerdo con los objetivos propuestos en este trabajo de investigación, los resultados prueban que las variables se relacionan: Control Interno y la Gestión Administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021, con un coeficiente de correlación de Pearson de ,423 y un nivel de error de 0,05; se evidencia que el control interno no es eficiente, lo cual ocasiona que la gestión administrativa tampoco lo sea, para corroborar dicha afirmación, se encuestaron a 25 colaboradores, mediante el cual, el 16% indicaron que el control interno es bajo y el 40% que la gestión administrativa también es, por lo tanto se concluyó que ambas variables son bajas, y a un ineficiente control interno se tendrá una ineficiente gestión administrativa.

El control interno es una herramienta indispensable para el buen funcionamiento de toda organización, con un control interno deficiente no obtendremos la seguridad razonable en el cumplimiento de los objetivos trazados, la gestión administrativa del sector público tiene a su cargo el ejercicio de actividades, funciones administrativas y la prestación de servicios públicos a la ciudadanía. Por lo tanto, los mecanismos de control interno deberán implementarse para reforzar los sistemas administrativos, los cuales están vinculados al gasto público, ejecución, rendición de cuentas de los recursos públicos generados y asignados.

Con respecto a la hipótesis general, se obtuvo una correlación positiva moderada; entre el control interno y en la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021. Según Alvarado (2018), en donde se uso la información recolectada estuvo conformada por 120 trabajadores, para obtener los siguientes resultados: De acuerdo con el personal del Ministerio de Asuntos Públicos, en 2018 determinó la relación entre control interno y gestión administrativa, y concluyó que existe una relación directa y significativa relación entre control interno y gestión administrativa, con un coeficiente de correlación del 0,735. Además, García (2019), indica

que, si existe una influencia significativa del control interno en la gestión administrativa de las empresas confeccionistas de ropa en la Victoria 2016, con un coeficiente de correlación de 0,770. De igual forma, Ramírez (2018), señaló dentro de su investigación que existe una correlación de $r= 0.733^{**}$ el cual representa a una correlación positiva considerable, así mismo cuando la $sig.=0.000$ es menor a 0.05, se acepta la hipótesis alterna en el sentido siguiente: Existe relación entre el control interno y la gestión administrativa sobre el personal de la contraloría general de la república - Lima 2018. Asimismo, Melgarejo (2021), indicó que el control interno si incide positivamente en la gestión administrativa de Provias Nacional 2020, se aplicó la prueba de regresión logística ordinal, donde las pruebas iniciales indicaron que el chi cuadrado 30,542 y la sig. bilateral es ,000, indicando que ambas variables están asociadas. De igual modo, Valle (2021), señala que, si existe relación directa entre el control interno y la gestión administrativa en el servicio interno del Instituto Nacional de Salud de Lima, 2020, por tener un grado de correlación del 0,630. Asimismo, Alcalde (2020), indica que el Sistema de Control Interno como variable independiente tiene un efecto a nivel de trascendencia alto en función a la variable dependiente Gestión Administrativa del Instituto Nacional Materno Perinatal (INMP), durante el periodo 2019, por tener un valor de 0,844 en la estadística de Pearson. Por lo cual estos antecedentes refuerzan los resultados del presente estudio, así como también se evidencia una amplia relación entre sus variables.

Con respecto a la hipótesis específica 1, no se obtuvo una correlación entre ambiente de control con la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021.

La hipótesis específica 2, se obtuvo una correlación positiva moderada; por lo tanto, la evaluación de riesgo si se relaciona con la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021. Por lo que, este resultado es similar con lo argumentado Alvarado (2018), en donde se uso la información recolectada para

obtener los siguientes resultados: De acuerdo con el personal del Ministerio de Asuntos Públicos, en 2018, se concluyó que existe una relación significativa y directa entre la dimensión evaluación del riesgo y la gestión administrativa según el personal del Ministerio Público, Lima 2018, con un coeficiente de correlación del 0,701. De igual forma, Ramírez (2018), señala dentro de su investigación que existe una correlación de $r= 0.744^{**}$ el cual representa a una Correlación positiva considerable, así mismo cuando la $sig.=0.000$ es menor a 0.05, se acepta la hipótesis alterna en el sentido siguiente: Existe relación entre la evaluación de riesgos y la gestión administrativa sobre el personal de la contraloría general de la república - Lima 2018. Lo cual estos antecedentes refuerzan los resultados del presente estudio, así como también se evidencia una amplia relación entre sus variables.

Con relación a la hipótesis específica 3, no se obtuvo una correlación; por lo tanto, las actividades de control no se relacionan con la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana-2021.

Con respecto a la hipótesis específica 4, no se obtuvo una correlación; por lo tanto, la información y comunicación no se relaciona con la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021.

Finalmente, la hipótesis específica 5, no se obtuvo una correlación; por lo tanto, la supervisión no se relaciona con la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana - 2021.

Conclusiones

1. Se determinó que el control interno si se relaciona con la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021, ya que se obtuvo un grado de correlación mediante la prueba de Pearson de ,423 con un nivel de error de 0,05. Asimismo, el coeficiente de determinación es de 0,035.
2. Se determinó que el ambiente de control no se relaciona con la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021, ya que se obtuvo un grado de correlación de Pearson ,269 con un nivel de error de 0,05 y una significancia de ,193.
3. Se determinó que la evaluación de riesgo si se relaciona de manera baja a moderada con la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021, con una correlación de Pearson de ,399 y un nivel de error de 0,05. Con un nivel de significancia de ,048.
4. Se determinó que las actividades de control no se relacionan con la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021, ya que se obtuvo un grado de correlación de Pearson de ,259 con un nivel de error de 0,05 y una significancia de ,212.
5. Se determinó que la información y comunicación no se relaciona con la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021, ya que se obtuvo un grado de correlación de Pearson de la prueba de Pearson de ,252, con un nivel de error de 0,05. Asimismo, tiene una significancia de ,223.
6. Se determinó que la supervisión no se relaciona con la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021, ya

que se obtuvo un grado de correlación mediante la prueba de Pearson de 0,307, con un nivel de error de 0,05 y una significancia de ,135.

Recomendaciones

1. Se recomienda a los gestores de la oficina de economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana que establezcan políticas y procedimientos de control interno que sean estables y que permitan la eficacia de la gestión, cuyo funcionamiento reducirá los efectos adversos que perjudiquen la buena marcha de la gestión.
2. Se recomienda implementar todas las acciones del ambiente de control en la oficina de Economía, y estas sean sometidas permanentemente al control interno, para prevención y reducción de riesgos, asimismo, establecer sistema de información sobre las normas y lineamientos para una correcta rendición de cuentas. Además de ejercer con responsabilidad la supervisión para evitar riesgos de fraudes y corrupción
3. Se recomienda que la oficina de Economía evalúe los diversos riesgos que puedan existir en cada una de las actividades que se desarrollan dentro de la oficina. Así también identificar el origen de los mismos, para que se implemente un plan de acciones y estrategias que le permita a la oficina llevar una gestión eficiente.
4. Se recomienda implementar un sistema de monitoreo a todas las áreas correspondientes y que los colaboradores se comprometan a cumplir todas las metas trazadas, con la finalidad de mejorar nuestro sistema de gestión, cuyo propósito es cumplir con todas las normas de la institución para una buena gestión administrativa.
5. Se recomienda a la oficina de Economía difundir de forma clara y precisa, las normas, lineamientos, objetivos, planes y estrategias de la gestión administrativa para que se fundamente la búsqueda de soluciones y alternativas ante la identificación de falencias en el desarrollo de las actividades, esto debe realizarse en el marco del desarrollo de actividad fundamentada en la mejora continua. Además, se deben realizar reuniones de coordinación con los colaboradores para recopilar información de las fortalezas y aspectos pendientes por resolver dentro de la oficina.

6. Se recomienda a los gestores de la oficina de economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, evaluar de manera constante el control interno para identificar las debilidades y amenazas que puedan repercutir de forma negativa en la gestión administrativa, para cumplir las metas de la entidad, así como el fomento de estrategias, métodos y procedimientos, que permitan tener una orientación clara al momento de tomar las decisiones, lo que ayudará a obtener resultados eficientes a corto y mediano plazo.

Referencias Bibliográficas

- Alejo, D., & García, E. (2017). *Modelo De Auditoria Para El Mejoramiento Del Sistema De Control Interno De Instituciones Financieras En Colombia Basado En Lineamientos De La Ley Sarbanes Oxley Sección 404*. Bogota: Universidad Católica de Colombia.
- Alfaro, G. (2016). *El sistema de control interno y su incidencia en las unidades de logística y control patrimonial de la municipalidad provincial de Talara - 2014*. Trujillo: Universidad Nacional de Trujillo. Obtenido de https://dspace.unitru.edu.pe/bitstream/handle/UNITRU/2445/Tesis%20de%20Maestr%C3%ada_Gustavo%20Otilano%20Alfaro%20Alfaro.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Alvarado, L. (2018). *Control interno y gestión administrativa según el personal del Ministerio Público - Lima, 2018*. Perú: Universidad César Vallejo. Obtenido de https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/28424/Alvarado_OL.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Aquipucho, L. (2015). *Control interno y su influencia en los procesos de adquisiciones y contrataciones de la municipalidad distrital carmen de la Legua Reynoso - Callao, periodo: 2010 - 2012 "*. 2015: Aquipucho, Lucy. Obtenido de http://cybertesis.unmsm.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12672/4247/Aquipucho_ll.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Bernal, C. (2016). *Metodología de la investigación. Administración, Economía, Humanidades y Ciencias Sociales* (Cuarta ed.). Bogota, Colombia: Editorial Pearson.
- Cárdenas, Gilson, & Gamarra, I. (2019). *Control interno de la gestión administrativa y su impacto en la importadora Adrián Cla. Ltda del cantón la maná provincia de Cotopaxi*. Ecuador: Universidad Técnica de Cotopaxi. Obtenido de <http://repositorio.utc.edu.ec/bitstream/27000/4860/1/UTC-PIM-000195.pdf>

- Carranza, Y., Cespedes, S., & Yactayo, L. (2016). *Implementación del control interno en las operaciones de tesorería en la empresa de servicios Suyely S.A.C del distrito mercado de Lima en el año 2013*. Lima, Perú: Universidad de Ciencias y Humanidades. Obtenido de <https://repositorio.uich.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12872/72/CARRANZA%20GOMEZ%20YESSSENIA.pdf?sequence=3&isAllowed=y>
- Carrasco, S. (2018). *Metodología de la investigación científica: Pautas metodológicas para diseñar y elaborar el proyecto de investigación* (Segunda ed.). Lima: Editorial San Marcos. Recuperado el 27 de Noviembre de 2019
- Carrera, D., & Zambrano, M. (2016). *Implementación de mecanismos de control interno para la administración de una agencia de viajes durante el periodo 2015-2016*. Guayaquil, Ecuador: Universidad de Guayaquil.
- Castañeda, J. L., & Bardales, O. (2017). *Planeamiento de la auditoría financiera y los informes en las empresas comercializadoras de energía eléctrica del estado - 2015*. Lima, Perú: Universidad Norbert Wiener.
- Chancafe, F. (2016). *Evaluación del control interno para identificar las deficiencias sobre las operaciones en el área de tesorería de la gerencia regional de salud Lambayeque*. Chiclayo: Universidad Católica Santo Toribio de Mogrovejo. Obtenido de http://54.165.197.99/bitstream/20.500.12423/700/3/TL_ChancafeUcancialFrancisco.pdf
- Chavez, O. (2018). *La gestión administrativa enfocada a la formulación de propuestas técnicas y económicas para optimizar los procesos de licitaciones de la empresa mota - engil Perú S.A Ate - 2016*. Lima, Perú: Universidad Autónoma del Perú.

- Chillón, B. (2018). *Planificación estratégica y su relación con el desempeño organizacional de las Oficinas de Operaciones de Salud de la Dirección Regional de Salud - San Martín - 2018*. Tarapoto: Universidad César Vallejo.
- Chiroque, O. (2020). *Control interno y la gestión administrativa en la gerencia administrativa de la Municipalidad Provincial de Tumbes, 2019*. Lima, Perú: Universidad César Vallejo.
- Deza, j., & Muñoz, S. (2012). *Metodología de la investigación científica*. Lima: Ediciones Universidad Alas Peruanas.
- Díaz, V. (2009). *Metodología de la investigación científica y bioestadística*. Santiago: Ril.
- Dulanto, K. (2019). *Gestión administrativa y la calidad de servicio de la municipalidad distrital de chancay, periodo 2018*. Huacho, Perú: Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión.
- Galindo, N. (2019). *La Gestión Administrativa y el Plan Operativa Institucional en la Sub Gerencia de Planeamiento Urbano de la Municipalidad Distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa de Tacna, periodo 2018*. Tacna: Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann - Tacna.
- García, G. (2019). *El control interno en la gestión administrativa de las empresas confeccionistas de ropa en la Victoria - 2016*. Lima, Perú: Universidad Inca Garcilaso de la Vega. Obtenido de http://repositorio.uigv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.11818/4721/TESIS_GARCIA_GIOVANNA.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- González, R. (2015). *Marco Integrado de Control Interno. Modelo COSO III*. México: Qualpro Consulting S.C. Obtenido de <https://www.ofstlaxcala.gob.mx/doc/material/27.pdf>

- González. (2015). *Marco Integrado de Control Interno. Modelo COSO III*. Perú: Qualpro Consulting.
- Heredia, G. (2018). *Propuesta de un modelo de gestión administrativa para el desarrollo empresarial en las empresas constructoras de los distritos de tarapoto, Morales y la banda de Shilcayo*. Tarapoto, Perú: Universidad Nacionl de San Martin.
- Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, M. (2014). *Metodología de la investigación* (Sexta ed.). México D.F.: McGRAW-HILL. Recuperado el 23 de Noviembre de 2019
- Huaman, E. (2018). *La gestión administrativa en el instituto de educación superior tecnológico público - Cajamarca, 2018*. Cajamarca, Perú: Universidad Privada del Norte.
- Infante, E. (2020). *Influencia del Control Interno en la Gestión Administrativa de las empresas langostineras de la región Tumbes, año 2019*. Tumbes, Perú: Universidad Nacional de Tumbes.
- Inocencia, T. (2015). *Influencia de la gestión administrativa en los servicios de salud de los hospitales III de ESSalud de la región puno- 2012*. Juliaca: Universidad Andina. Obtenido de <http://repositorio.uancv.edu.pe/bitstream/handle/UANCV/348/P27-004.pdf?sequence=3&isAllowed=y>
- Lazo, K., & Macas, P. (2018). *Propuesta de mejoras en gestión administrativa en la empresa modermueble S.A, ciudad de Guayaquil*. Guayaquil, Ecuador: Universidad de Guayaquil.
- Matailo, L. (2017). http://dspace.utpl.edu.ec/bitstream/123456789/6388/3/UTPL_Matailo_Liliana_1075449.pdf. Loja: Universidad Técnica Particular de Loja.

- Mendoza, A. (2018). *Gestión administrativa y su incidencia en la innovación de las medianas empresas comerciales de la ciudad de Manta - Ecuador*. Lima, Perú: Universidad Nacional Mayor de San Marcos .
- Mendoza, W. y. (2018). *El control interno y su influencia en la gestión administrativa del sector público*. Jipijapa, Ecuador: Universidad Estatal del Sur de Manabí.
- Morales, E. (2017). *La gestión administrativa y calidad de atención del usuario de la Municipalidad de San Juan de Lurigancho, 2017*. Lima, Perú: Universidad César Vallejo.
- Neira, W. (2016). *Diseño de un sistema de control interno, pago a proveedores en Asisbane*. Guayaquil, Ecuador: Universidad de Guayaquil. Obtenido de <http://repositorio.ug.edu.ec/bitstream/redug/19489/1/DISE%c3%91O%20DE%20UN%20SISTEMA%20DE%20CONTROL%20INTERNO%2c%20PAGO%20A%20PROVEEDORES%20EN%20ASISBANE.pdf>
- Ñaupas, H., Valdivia, M., Palacios, J., & Romero, H. (2018). *Metodología de la investigación: Cuantitativa, Cualitativa y Redacción de la Tesis* (Segunda ed.). Bogotá, Colombia: Ediciones de la U. Recuperado el 28 de Octubre de 2019
- Ocampos, L., & Valencia, S. (2017). *Gestión administrativa y la calidad de servicio al usuario, en la red asistencial EsSalud - Tumbes, 2016*. Tumbes, Perú: Universidad Nacional de Tumbes.
- Ochoa, L. (2017). *La gestión administrativa y el control interno de los activos fijos del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Municipalidad de Ambato* . Ambato, Ecuador: Universidad Técnica de Ambato.

- Perez, T., & Ramos, M. (2016). *Implementación de un sistema de control interno en las cuentas por cobrar y su incidencia en la liquidez de la empresa Bagservis SAC, en Trujillo, en el año 2016*. Perú : Universidad Privada del Norte.
- Pineda, M., & Mora, R. (2015). *Diseño de un modelo de control interno de inventario para la empresa Agroproduzca S.A situada en la ciudad de Guayaquil*. Ecuador: Universidad Estatal de Milagro .
- Plasencia, M. (2017). *Gestión administrativa y calidad de la enseñanza universitaria, en la Facultad de Ciencias Administrativas, de la Universidad Nacional del Callao - 2016*. Perú: Universidad César Vallejo. Obtenido de https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/8428/Plasencia_AMA.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Portal, J. (2016). *Control interno e integridad: elementos necesarios para la gobernanza pública*. México: El Cotidiano. Obtenido de <https://www.redalyc.org/pdf/325/32546809002.pdf>
- Ramirez, G. (2018). *Control interno y gestión administrativa sobre el personal de la contraloría general de la república - Lima 2018*. Lima, Perú: Universidad César Vallejo. Obtenido de https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/22288/Ramirez_VGJ.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Rizo, L. (2017). *Evaluación del control interno y su incidencia en la gestión de la alcaldía municipal de San Rafael del Norte, departamento de Jinotega en el año 2016*. Nicaragua: Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua. Obtenido de <https://repositorio.unan.edu.ni/4742/1/6016.pdf>

- Sabogal, C. (2017). *Gestión administrativa para el fortalecimiento del programa de egresados en la Universidad Nacional de Colombia*. Bogotá, Colombia: Universidad Libre de Colombia.
- Salnave, M., & Lizarazo, J. (2017). *El sistema de control interno en el estado colombiano como instancia integradora de los sistemas de gestión y control para mejorar la eficacia y efectividad de la gestión pública A2030*. Colombia: Universidad Externado de Colombia. Obtenido de <https://core.ac.uk/download/pdf/159847096.pdf>
- Santana, S. (2016). *La planificación estratégica y la gestión administrativa de los gobiernos autónomos descentralizados municipales (GADM) de Tungurahua*. Ambato, Ecuador: Universidad Técnica de Ambato .
- Slusarczyk, M., & Morales, N. (22 de Febrero de 2016). *Análisis de las estrategias TIC*. Obtenido de <https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/5366172.pdf>
- Supo, J. (2018). *Seminario de Investigación Para la Producción Científica*. Arequipa. Recuperado el 13 de Noviembre de 2019
- Tamayo & Tamayo, M. (2003). *El Proceso de la Investigación Científica-Cuarta Edición*. Mexico: EDITORIAL LIMUSA, S.A. DE C.V. GRUPO NORIEGA EDITORES.
- Valderrama, S. (2015). *Pasos para elaborar proyectos de investigación científica*. Lima: San Marcos.
- Valderrama, S. (2015). *Pasos Para Elaborar Proyectos de Investigación Científica: Cuantitativa, Cualitativa y Mixta* (Segunda ed.). Lima: Editorial San Marcos. Recuperado el 26 de Noviembre de 2019
- Velásquez, A., & Rey, N. (2013). *Metodología de la investigación científica* (Primera ed.). Lima: Editorial San Marcos.

Apéndices

Apéndice 1: Matriz de Consistencia

PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES	DIMENSIONES	DISEÑO METODOLOGICO
<p>PROBLEMA GENERAL</p> <p>¿De qué manera se relaciona el control interno en la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021?</p>	<p>OBJETIVO GENERAL</p> <p>Determinar de qué manera se relaciona el control interno en la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021.</p>	<p>HIPOTESIS GENERAL</p> <p>El control interno se relaciona significativamente en la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021.</p>	<p>VARIABLE INDEPENDIENTE</p> <p>Control interno</p>	<ul style="list-style-type: none"> Entorno de control Evaluación de riesgos Actividades de control Información y comunicación. 	<p>TIPO</p> <p>Correlacional</p>
<p>PROBLEMAS ESPECIFICOS</p> <p>¿De qué manera se relaciona el ambiente de control en la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021?</p> <p>¿De qué manera se relaciona la evaluación de riesgo en la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional</p>	<p>OBJETIVOS ESPECIFICOS</p> <p>Determinar de qué manera se relaciona el ambiente de control en la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021</p> <p>Determinar de qué manera se relaciona la evaluación de riesgo en la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional</p>	<p>HIPOTESIS ESPECIFICAS</p> <p>El ambiente de control se relaciona significativamente en la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021</p> <p>La evaluación de riesgo se relaciona significativamente en la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021</p>	<p>VARIABLE DEPENDIENTE</p> <p>Gestión administrativa</p>	<ul style="list-style-type: none"> Planeación Organización Dirección Control. 	<p>DISEÑO</p> <p>No Experimental</p> <p>ENFOQUE</p> <p>Cuantitativo</p> <p>POBLACIÓN</p> <p>La población estará conformada por un total de 25 trabajadores de la Unidad de Economía de una Universidad Nacional.</p> <p>MUESTRA</p> <p>La muestra estará conformada por la totalidad de la población, es decir, por un total de 25 trabajadores de la Unidad de Economía de una Universidad Nacional.</p> <p>TECNICA</p>

<p>de Lima Metropolitana, - 2021?</p> <p>¿De qué manera se relaciona las actividades de gestión en la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021?</p> <p>¿De qué manera se relaciona la información y comunicación en la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021?</p> <p>¿De qué manera se relaciona la supervisión en la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021?</p>	<p>de Lima Metropolitana, - 2021</p> <p>Determinar de qué manera se relaciona las actividades de gestión en la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021</p> <p>Determinar de qué manera se relaciona la información y comunicación en la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021</p> <p>Determinar de qué manera se relaciona la supervisión en la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021.</p>	<p>Las actividades de gestión se relacionan significativamente en la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021</p> <p>La información y comunicación se relaciona significativamente en la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021</p> <p>La supervisión se relaciona significativamente en la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021</p>			<p>Encuesta</p> <p>INSTRUMENTOS</p> <p>Cuestionario</p>
--	---	--	--	--	--

Apéndice 2: Instrumentos de recolección de datos

Cuestionario para medir el Control interno

Nº de cuestionario:

Fecha de Recolección: .../.../.....

Instrucciones:

El presente instrumento tiene como finalidad determinar de qué manera se relaciona el control interno en la gestión administrativa de la oficina de Economía de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021.

Lee atentamente cada ítem y seleccione una de las alternativas, la que sea la más apropiada para Usted, seleccionando del 1 al 5, que corresponde a su respuesta.

Asimismo, debe marcar con un aspa la alternativa elegida. Cabe mencionar, que no existen respuestas “correctas” o “incorrectas”, ni respuestas “buenas” o “malas”. Solo se solicita honestidad y sinceridad de acuerdo a su contextualización.

Finalmente, la respuesta que vierta es totalmente reservada y se guardará confidencialidad y marque todos los ítems.

1	2	3	4	5
Nunca	Casi Nunca	A Veces	Casi Siempre	Siempre

DIMENSIÓN: AMBIENTE DE CONTROL						
Nº	Indicador: Valores	1	2	3	4	5
01	En la entidad se práctica los valores éticos.					
02	En la entidad se promueve una cultura orientada a la transparencia y la ética.					
03	Dentro de la entidad se lleva a cabo un control interno adecuado.					
04	Se cumple con la normatividad establecida por la Entidad.					
DIMENSIÓN: EVALUACIÓN DE RIESGO						
Nº	Indicador: Logro efectivo	1	2	3	4	5
05	Los objetivos establecidos institucionales contribuyen al logro efectivo de las metas.					
06	En la entidad se promueve la eficiencia, eficacia, transparencia y economía.					
07	Los responsables de cada área adoptan medidas para mitigar las posibles deficiencias en el desarrollo de sus funciones.					
08	La entidad establece y difunde lineamientos y políticas para la disminución de los posibles riesgos.					

DIMENSIÓN: ACTIVIDADES DE CONTROL						
N°	Indicador: Administración de recursos	1	2	3	4	5
09	Existe una buena administración de los recursos dentro de la entidad.					
10	Se realizan oportunamente los inventarios de materiales y bienes de activos en cada ejercicio económico.					
11	Se realizan evaluaciones de desempeño constantes a todo el personal en el cumplimiento de sus funciones.					
12	Según las normas establecidas por la entidad, se lleva un registro de todos los procedimientos.					
DIMENSIÓN: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN						
N°	Indicador: Información	1	2	3	4	5
13	Los responsables de la entidad informan a los colaboradores sobre el control interno en forma sencilla y clara.					
14	La entidad cuenta con la tecnología suficiente para los procesos de información.					
15	Se cumple con la transparencia aplicando el principio de control interno.					
16	Se garantiza el acceso de información a los ciudadanos.					
DIMENSIÓN: SUPERVISIÓN						
N°	Indicador: Monitoreo	1	2	3	4	5
17	Las deficiencias de control interno son informadas a la alta dirección de la Entidad.					
18	Se realiza acciones de monitoreo continuo de las operaciones para el correcto desarrollo de las funciones establecidas.					
19	Se proponen mejoras en el área donde usted labora					
20	Se establece auditorías internas para una evaluación precisa y transparente.					

Fuente: Adaptado de Prada, E, (2016) artículo científico "Control interno de calidad y control externo de la calidad".

Cuestionario para medir la Gestión administrativa

Nº de cuestionario:

Fecha de Recolección: .../.../.....

Edad:

Sexo:

Instrucciones:

El presente instrumento tiene como finalidad determinar de qué manera se relaciona el control interno en la gestión administrativa de una Facultad de una Universidad Nacional de Lima Metropolitana, - 2021.

Lee atentamente cada ítem y selecciones una de las alternativas, la que sea la más apropiada para Usted, seleccionando del 1 al 5, que corresponde a su respuesta. Asimismo, debe marcar con un aspa la alternativa elegida. Asimismo, no existen respuestas “correctas” o “incorrectas”, ni respuestas “buenas” o “malas”. Solo se solicita honestidad y sinceridad de acuerdo a su contextualización.

Finalmente, la respuesta que vierta es totalmente reservada y se guardará confidencialidad y marque todos los ítems.

1	2	3	4	5
Nunca	Casi Nunca	A Veces	Casi Siempre	Siempre

DIMENSIÓN: PLANIFICACIÓN						
Nº	Indicador: Participativa	1	2	3	4	5
1	Se realiza en forma participativa la programación de actividades.					
2	Las decisiones tomadas para la programación de actividades es consultada con el jefe a cargo					
3	Los objetivos establecidos son asumidos por los trabajadores.					
4	El plan estratégico institucional se elabora de manera participativa.					
5	Se actualizan los manuales de procedimientos administrativos.					

DIMENSIÓN: ORGANIZACIÓN						
N°	Indicador: Funciones	1	2	3	4	5
6	La entidad cuenta con reglamento de organización y funciones actualizado.					
7	Se práctica los valores institucionales.					
8	Existe una buena comunicación entre trabajadores.					
9	Los perfiles de puestos laborales dentro de la entidad están actualizadas.					
10	Existe un trabajo adecuado para los trabajadores					
DIMENSIÓN: DIRECCIÓN						
N°	Indicador: Acciones de inducción	1	2	3	4	5
11	El jefe de la entidad realiza acciones de inducción para el desempeño de sus actividades en el trabajo.					
12	Las áreas de la entidad cuentan con personal especializado para el desempeño de las funciones.					
13	Dentro de la entidad existen normas o políticas para el desarrollo de las actividades.					
14	Existe un liderazgo funcional por parte de los responsables de cada área de la entidad.					
15	Los responsables de cada área de la entidad aplican estrategias para la resolución de conflictos laborales.					
DIMENSIÓN: CONTROL						
N°	Indicador: Seguimiento	1	2	3	4	5
16	Se efectúa un seguimiento adecuado a la ejecución de los planes de trabajo.					
17	Se efectúa una permanente evaluación al rendimiento de la gestión mediante indicadores de eficiencia y eficacia.					
18	Se identifican deficiencias y se toman las decisiones oportunamente para corregirlos.					
19	Existe medidas de seguimiento y control de las actividades.					
20	Se establecen equipos de trabajo para el cumplimiento de metas.					

Fuente: Adaptado de Gavilánez, M. (2018) artículo científico “Impacto de la gestión administrativa en las Pymes de Ecuador”

Base de datos recolectados

N°	PREGUNTAS																				AMBIENTE CONTROL	EVALUACIÓN DE RIESGO	ACTIVIDADES DE CONTROL	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	SUPERVISIÓN	CONTROL INTERNO
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20						
1	5	5	4	5	3	4	3	3	2	4	2	2	4	3	4	4	3	2	4	4	19	13	10	15	13	70
2	3	3	3	3	3	2	4	3	2	2	2	2	4	3	3	2	4	3	3	4	12	12	8	12	14	58
3	3	3	2	3	3	2	3	3	3	2	2	2	4	3	3	3	3	4	3	4	11	11	9	13	14	58
4	3	3	2	3	3	3	3	3	4	5	3	3	2	4	3	3	3	4	2	2	11	12	15	12	11	61
5	3	3	4	2	3	3	3	4	3	4	2	4	3	4	3	3	4	3	2	2	12	13	13	13	11	62
6	3	3	3	3	2	2	4	3	4	5	2	2	2	4	3	3	3	3	2	2	12	11	13	12	10	58
7	3	3	2	4	3	3	4	3	5	4	3	3	2	3	3	3	3	3	3	2	12	13	15	11	11	62
8	3	4	5	2	3	3	3	5	4	4	3	4	2	3	3	3	4	5	2	3	14	14	15	11	14	68
9	3	4	3	4	3	4	3	3	4	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	2	14	13	15	12	11	65
10	3	2	3	3	3	3	5	3	3	4	4	4	3	2	3	4	3	3	4	3	11	14	15	12	13	65
11	3	3	2	3	3	3	4	3	3	4	2	2	4	3	3	2	4	3	4	4	11	13	11	12	15	62
12	3	3	2	4	3	4	3	3	4	4	3	4	3	4	2	3	3	2	3	2	12	13	15	12	10	62
13	3	3	2	3	4	3	3	2	5	4	3	4	2	4	2	3	3	2	4	2	11	12	16	11	11	61
14	3	3	2	3	4	3	3	2	5	4	3	3	5	2	3	3	3	2	3	3	11	12	15	13	11	62
15	3	3	2	4	3	3	3	2	4	4	2	3	2	4	3	3	3	2	4	2	12	11	13	12	11	59
16	3	3	2	3	3	3	3	2	5	5	2	3	2	3	2	2	3	2	3	2	11	11	15	9	10	56
17	3	3	3	3	3	3	2	2	3	4	1	2	2	3	3	3	2	2	3	1	12	10	10	11	8	51
18	2	3	2	3	2	3	2	2	3	4	2	2	3	3	3	3	2	2	3	2	10	9	11	12	9	51
19	4	3	4	5	4	3	3	4	3	4	3	4	3	4	4	4	3	4	4	4	16	14	14	15	15	74
20	4	4	3	4	4	3	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	15	14	14	14	14	71
21	3	3	3	4	3	3	3	2	3	4	2	3	2	4	3	3	3	4	3	2	13	11	12	12	12	60
22	4	4	3	3	3	3	3	2	4	4	2	2	2	4	3	3	3	3	3	3	14	11	12	12	12	61
23	4	4	2	3	3	3	3	2	3	3	2	2	2	3	2	3	3	3	3	2	13	11	10	10	11	55
24	3	3	2	3	3	3	2	2	3	3	2	3	2	3	2	3	3	3	3	2	11	10	11	10	11	53
25	3	3	2	3	3	3	2	1	3	3	2	2	1	3	2	2	2	2	2	1	11	9	10	8	7	45

N°	PREGUNTAS																				PLANIFICACION	ORGANIZACIÓN	DIRECCION	CONTROL	GESTION ADMINISTRATIVA
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20					
1	3	5	4	3	2	4	5	5	3	3	3	4	4	4	3	3	3	4	4	5	17	20	18	19	74
2	3	5	4	3	2	3	2	3	3	3	3	4	3	3	3	4	2	3	2	3	17	14	16	14	61
3	3	4	5	3	3	2	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	18	14	14	15	61
4	2	4	4	2	3	3	3	4	4	4	2	4	4	4	3	3	4	3	2	2	15	18	17	14	64
5	3	3	2	3	2	2	3	3	4	4	2	4	3	4	3	3	4	3	3	3	13	16	16	16	61
6	3	4	4	2	3	3	3	5	3	3	2	4	3	4	3	3	4	4	2	3	16	17	16	16	65
7	4	4	4	3	2	3	4	4	3	4	3	4	3	4	4	4	4	4	2	3	17	18	18	17	70
8	3	4	3	4	3	4	2	2	4	5	3	4	2	3	2	2	3	3	4	2	17	17	14	14	62
9	4	4	4	4	4	3	4	4	3	4	4	4	3	4	3	4	4	4	2	3	20	18	18	17	73
10	3	5	5	3	3	4	3	3	3	3	3	3	4	3	2	4	3	3	4	3	19	16	15	17	67
11	3	4	4	3	3	3	3	3	4	3	4	4	4	3	3	4	3	4	2	3	17	16	18	16	67
12	3	4	5	3	3	2	3	3	3	4	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	18	15	15	16	64
13	4	4	4	2	2	2	2	4	4	4	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	16	16	17	15	64
14	3	4	4	2	2	2	2	5	4	3	3	3	3	3	4	4	3	3	2	3	15	16	16	15	62
15	4	4	4	3	2	2	3	4	3	4	3	4	3	3	3	3	4	3	3	3	17	16	16	16	65
16	3	4	4	2	2	2	3	5	4	3	3	4	4	3	3	3	3	4	2	3	15	17	17	15	64
17	3	4	3	3	1	4	3	3	2	3	3	3	4	3	3	3	2	2	2	2	14	15	16	11	56
18	3	4	3	3	2	3	3	3	2	3	3	3	4	3	3	3	2	3	2	2	15	14	16	12	57
19	4	4	4	3	4	5	4	3	3	4	3	3	4	3	3	4	3	4	4	3	19	19	16	18	72
20	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	3	2	2	3	3	3	3	17	14	11	15	57
21	3	3	3	2	3	2	3	3	3	3	2	3	2	3	3	2	3	3	3	2	14	13	13	14	54
22	4	4	4	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	2	16	14	14	14	58
23	3	3	4	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	15	14	14	15	58
24	5	5	4	5	1	1	5	4	4	4	4	5	3	2	5	2	4	5	4	5	20	18	17	23	78
25	3	3	3	3	1	2	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	13	13	15	12	53